

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 28.08.2015

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 98-а

от 28.08.2015

*Заведующий
Севяков А. С.*

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 36»

Артемовского городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода,
отчисления обучающихся
(воспитанников)
в МБДОУ детский сад № 36**

Артем
2015

1. Основные положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 27 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28.12.2015 г. № 1527 г. Москва "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; СанПиН 2.4.1.3049-13, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» Артемовского городского округа..

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» Артемовского городского округа (далее Учреждения).

2. Порядок и основания для перевода

2.1. Перевод в другое образовательное учреждение может осуществляться:

- по заявлению родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольном учреждении может быть произведен:

- в следующую возрастную группу (осуществляется ежегодно не позднее сентября текущего года);

- в другую группу на время обучения, повышения квалификации, отпуска или болезни педагога, а также в связи с низкой посещаемостью обучающихся (воспитанников).

2.3. Перевод воспитанника осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения о переводе.

3. Порядок и основания для отчисления

3.1. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в случаях:

- в связи с достижением возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

- по инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является личное заявление родителя (законного представителя).

3.4 Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

Приложение № 1
к Положению о Порядке приема,
перевода и отчисления детей

Заведующему

(наименование образовательной организации)

(ФИО заведующего)

от родителя (законного представителя)

фамилия _____

имя _____

отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переводе ребёнка в другую группу

Прошу перевести моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« _____ » _____ 20____ года рождения, из группы общеразвивающей направленности № _____ в группу общеразвивающей направленности № _____ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» Артемовского городского округа.

« _____ » _____ 20____ года

(подпись)

ФИО

Приложение № 2

к Положению о
порядке и основаниях
перевода и отчисления
обучающихся
(воспитанников)

Заведующему

(наименование образовательной организации)

(ФИО заведующего)

от родителя (законного представителя)

фамилия _____

имя _____

отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отчислении

Прошу отчислить моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

(дата рождения ребёнка)

из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» Артемовского городского округа с «_____» _____ 20____ года в связи с
выбытием в школу (ДОУ) № _____

«_____» _____ 20____ года

(подпись)

ФИО

