

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №36»
Артемовского городского округа

Подписано электронной подписью

18.01.2024 16:02

заведующий

Матвеева Елена Анатольевна

2502018301-59-1705557937-20240118-17-4-1605-37

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 36»
Артемовского городского округа

ПРИКАЗ

№ 7-а

Об усилении пропускного режима
в ДОУ

Руководствуясь Положением о пропускном режиме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» Артемовского городского округа.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за пропускной режим в ДОУ заведующего хозяйством Шевцову Алевтину Александровну.

2. Ответственному:

- допускать в образовательную организацию родителей (законных представителей) и иных посетителей только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и по согласованию с руководителем ДОУ с записью в Журнале регистрации посетителей.
- не допускать в образовательное учреждение любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснять цель посещения. В указанном случае незамедлительно сообщать руководителю ДОУ и в правоохранительные органы.
- не допускать в образовательную организацию родителей (законных представителей) и иных посетителей с крупногабаритной ручной кладью. При необходимости досматривать такую ручную кладь;
- допускать в образовательную организацию лиц, прибывших с проверкой, только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с администрацией организации с записью в Журнале регистрации посетителей;
- допуск в образовательную организацию групп лиц для участия в семинарах, конференциях, совещаниях осуществлять только при предъявлении документов, удостоверяющих личность, в соответствии со списками посетителей, заверенными руководителем ОУ и с записью в журнале регистрации посетителей;
- рабочих и специалистов ремонтно-строительных организаций пропускать в образовательную организацию в соответствии со списками рабочих и специалистов, заверенными директором ремонтно-строительной организации;
- закрывать въездные ворота на замок круглосуточно, за исключением заезда автотранспорта экстренных и аварийных служб, доставки продуктов питания на пищеблоке;
- незамедлительно сообщать руководителю ДОУ и в правоохранительные органы и усиливать пропускной режим при появлении и нахождении у здания образовательной организации длительное время посторонних лиц;
- не допускать парковки автотранспорта на территории ОУ и периметрового ограждения, также у въездных ворот .
- в случае возникновения чрезвычайной ситуации пропускной режим в образовательную организацию ограничить до момента ликвидации ЧС или получения разрешения от специальных служб на возобновление нормальной работы образовательной организации

3. Воспитателям всех возрастных групп :

- ежедневно вести Журнал учета времени прихода и ухода воспитанников по группам с обозначением времени утреннего прихода и ухода воспитанников, а также данных о лице, приводившем и забирившем каждого воспитанника;
- заранее предупреждать ответственного за осуществление пропускного режима о запланированных встречах с родителями (законными представителями) обучающихся, сообщив время посещения и фамилию, имя, отчество родителя;

- не проводить в организации какие-либо встречи, не связанные с деятельностью организации, не приглашать посторонних лиц, не заниматься коммерческой деятельностью.

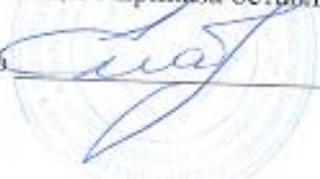
5. Утвердить список должностных лиц, имеющих право круглосуточного доступа в ДОУ (Приложение № 1)

6. Всем сотрудникам:

- по установленному сигналу тревоги эвакуироваться из здания согласно планам эвакуации в соответствующие эвакуационные зоны.

7. Ознакомить под роспись всех сотрудников образовательной организации с настоящим приказом.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

заведующий МБДОУ детский сад № 36  Матвеева Е.А.

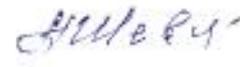
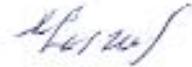
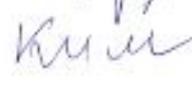
УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ
детский сад № 36
приказ № 7-в
от 09.01.2023

Матвеева Е.А.

СПИСОК ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ
ПРАВО КРУГЛОСУТОЧНОГО ДОСТУПА В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 36

1. Матвеева Елена Анатольевна, заведующий – круглосуточно.
 2. Реутова Татьяна Михайловна, методист- круглосуточно.
 3. Шевцова Алевтина Александровна, заведующий хозяйством - круглосуточно.
 4. Тесленко Сергей Юрьевич, рабочий по ремонту и обслуживанию здания – круглосуточно.
 5. Нетеса Светлана Ивановна, главный бухгалтер - круглосуточно.
- С приказом ознакомлены

Нетеса С.И.		Радыгина Е.Н.		Полонянкина М.А.	
Кордюк И.В.		Тесленко С.Ю.		Журавлева Т.М.	
Отрощенко Э.Н.		Паршина Ю. Н.		Мочалова С.А.	
Мещерякова Л.А.		Кириенко О.В.		Лукашенко И.Ф.	
Шевцова А.А.		Финберг Г.В.		Толкачева О.В.	
Ткачук Т. П.		Волкова Е.А.		Шайдурова А.В.	
Миклухина Е.А.		Маканова М.С.		Бакай Т.С.	
Чижикова О.П.		Реутова Т.М		Пихурина Г.А.	
Сычева О.В.		Гаялеева Т.В.		Савчук А.П.	
Мещерякова В.В.		Ким О.		Ткачук Т.П.	
Винникова Л.С.		Колесникова О.В.			